

# 連携病院について

本システムは、連携病院の協力を得て成り立っているシステムです。

登録元の診療所の医師は、いずれかの医師会に加入しており、本システムの趣旨をよく理解されている先生であり、患者またはその家族にも本システムについて説明をされています。

1. いずれかの医師会に所属していること

連携病院としてブルーカードシステムに参加ご希望の場合



★ 浪速区医師会までお気軽にお問い合わせください ★

TEL 06-6633-3818

もしくは

メール naniwakuishikai@isis.ocn.ne.jp

## 【連携病院になると・・・】

- 1) 参加費用は不要です。
- 2) 病診連携委員会への参加をお願いします。
  - ① 連携病院と浪速区医師会の委員から構成
  - ② 2ヶ月に1回開催
  - ③ 担当医師および地域連携室（2名以内）
- 3) 病診連携委員会のメーリングリストへの参加をお願いします。
  - ① 貴院の情報発信ツールとしてもご利用頂いています。
- 4) 受入診療科目は、貴院にあった条件から始めることができます。
- 5) 浪速区医師会のAケアカードシステムにアップされている患者情報（一部）をご確認いただけます。
  - ① ログインアカウントとパスワードを付与いたします。
  - ② 利用料は不要です。

## 【ブルーカードの流れ】

### 【登 録】

- ① 登録先病院は、受診したブルーカードに受理日・担当者名を記入の上、浪速区医師会（事務局）へFAXする。

FAXの流れ



### 【発 動】 ※ 病状が急変し、緊急受診が必要となった

- ① 帰宅（入院しなかった場合）
  - ・受入れ病院は、医師会と紹介元診療所へ「使用状況報告書」をFAXする。
  - ・ブルーカードを回収する。
- ② 入院（緊急受診時のみ）
  - ・受入れ病院は、医師会と紹介元診療所へ「使用状況報告書」をFAXする。
  - ・ブルーカードを回収する。
- ③ 転送
  - ・転送元病院は、医師会と紹介元診療所へ「使用状況報告書」をFAXする。
  - ・転送元ではブルーカードを回収せず、本人に持たせる。
  - ・転送先病院が連携病院である場合は、「②入院」の手順に準ずる。
- ④ 転院
  - ・転院元病院は、医師会と紹介元診療所へ「使用状況報告書」をFAXする。
- ⑤ 退院
  - ・連携病院は、退院後に医師会と紹介元診療所へ「使用状況報告書」をFAXする。

### 【更 新】

- ① 登録元医療機関は、登録日または記載日より1年毎を目安に、ブルーカードの記載内容を確認し更新する。その際、登録日は変更せず新たな記載日を記入したブルーカードが届くので、受理した登録先病院が、受理日・担当者名を記入の上、浪速区医師会（事務局）にFAXする。

### 【登録内容の変更】

- ① 容態等に変化があり記載内容に変更がある場合は、その都度更新を行う。その際、登録日は変更せず、記載日を記入したブルーカードが届くので、受理した登録先病院が、受理日・担当者名を記入の上、浪速区医師会（事務局）にFAXする。その際の登録区分は「更新」とする。有効期間は新しい記載日より1年とする。

### 【発動せず中止する場合】

- ① 通院（在宅診療）がなくなった、死亡したなどの理由で中止する場合は、紹介元医療機関が「中止報告書」を作成し、登録先病院と医師会へFAXする。

### 【ブルーカードの回収】

- ① 回収したブルーカードは、紹介元医療機関に返還する。
- ② 回収できなかった場合は、紹介元医療機関にその旨伝える